

# **INFORME TRIMESTRAL**

## **JULIO - AGOSTO - SEPTIEMBRE 2020**

*ZIRACUARETIRO MICH, A 10 DE OCTUBRE DEL 2020*

**C. FRANCISCO GARCÍA BORJAS**  
**OFICIAL MAYOR**  
**(SEPTIEMBRE 2020)**

**QFB JOSÉ ALFREDO RAMIREZ ZARAGOZA**  
**DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS**  
**(JULIO – AGOSTO 2020)**

## SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Iniciar procesos de calidad en los servicios públicos municipales, implementando mecanismos de evaluación de resultados por medio de la opinión pública**
- Actividades realizadas:

### 1. APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS

En éste tercer trimestre no se aplicaron encuestas de satisfacción debido al cambio del titular de Servicios Públicos Municipales y fusión con el área de Oficialía Mayor.

MONTO EJERCIDO: N/A

## INDICADORES DEL PBR

En éste tercer trimestre no hubo avance en el índice de satisfacción de los usuarios porque no se aplicaron las encuestas, por lo tanto se reportan los mismos resultados del trimestre pasado (abril-mayo-junio).

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A63
Nombre del Indicador	ÍNDICE DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS
Método de Cálculo	ISU = (NÚMERO DE USUARIOS SATISFECHOS/NÚMERO DE USUARIOS BENEFICIADOS)
Línea Base	0.77 (77.13% DE USUARIOS SATISFECHOS EN PRIMER TRIMESTRE 2020)
Meta Establecida	0.85 (100%)
Medición	ISU = (42.66/50)
Resultado	0.85 (85.32%)
Avance de la Meta	85.32 %
Semaforización	ROJO (0 A 0.4) AMARILLO (0.41 A 0.75) <b>VERDE (0.76 A 1)</b>
Medios de Verificación	INFORME TRIMESTRAL Y ENCUESTAS



- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Mejorar las plazas públicas y el sistema de espacios verdes, conservando y manteniendo en buen estado los parques, jardines, áreas verdes y arboladas**
- Actividades realizadas:

### **1. LIMPIEZA FRECUENTE EN ESPACIOS VERDES Y ÁREAS COMUNES TRANSITADAS POR LA CIUDADANÍA**

Se continúa con el mantenimiento constante de áreas verdes en los siguientes espacios:

Durante el mes de Septiembre se realizaron varias actividades iniciando por el mantenimiento de las islas donde se encuentran ubicadas las letras con el nombre del Municipio, dándole continuidad al mantenimiento y limpieza de la carretera y las cunetas de la ubicadas en carretera Ziracua – Caracha, posteriormente se continuo el mantenimiento en carretera Ziracua – El Fresno, y Carretera Ziracua- Patuan.

Se realizó limpieza y descacharrizacion de puentes en las calles Av. Del Trabajo y Nicolás Romero de esta localidad, así como también en el municipio de San Ángel Zurumucapio.

Por otra parte, se le dio mantenimiento a la Secundaria Federal del Municipio, así como la recolección de escombros por parte de las mismas. Posteriormente se le dio mantenimiento a la jaula recolectora de embaces.

También se realizó limpieza del vado en las comunidades del Fresno y Caracha, además de limpieza en fosa Séptica de la comunidad del Fresno.

Para concluir se le dio mantenimiento a la unidad deportiva del municipio cumpliendo así con el objetivo mensual del trimestre.

MONTOS EJERCIDOS: \$3,200.00 en renta de maquinaria.  
 \$800.40 en combustible.

## 2. INSPECCIÓN DE PLAZAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO

Se continúa con la supervisión de limpieza en las plazas del Municipio. Actualmente se cuenta con 10 personas encargadas de la limpieza y mantenimiento de las plazas antes mencionadas:

ZIRACUARETIRO	3 Afanadoras
SAN ANDRÉS CORÚ	1 Afanadora
SAN ANGEL ZURUMUCAPIO	2 Afanadoras y 1 Jardinero
CARACHA	1 Jardinero
PATUÁN	1 Afanadora
ZIRIMICUARO	1 Afanadora

MONTO EJERCIDO: **\$2780.00** en material de limpieza  
**\$79800.00** en pago de mano de obra



- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Asegurar un sistema de recolección de basura eficiente, en adecuado funcionamiento y con cobertura en todas las localidades, promoviendo la separación de basura y los buenos hábitos en el manejo de los residuos**
- Actividades realizadas:

### 1. ATENCIÓN EFICIENTE EN EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA

Se le da seguimiento a la óptima atención de los servidores públicos responsables de la recolección de basura del Municipio.

**MONTO EJERCIDO: \$111,889.20**  
en combustible (continuación, desglosado)



**Servicios Públicos**

HONESTIDAD Y TRABAJO

Gobierno Municipal 2018-2021

VEHÍCULO	COMUNIDAD DE PROCEDENCIA	COMBUSTIBLE (LITROS/SEMANA)	COSTO SEMANAL	COSTO TRIMESTRAL
RUTA 1	SAN ÁNGEL ZURUMUCAPIO	120 LT	\$2,251.76	\$27,021.12
	COL. BICENTENARIO			
	SAN ANDRÉS CORÚ			
RUTA 2	CABECERA MUNICIPAL	150 LT	\$2,814.00	\$33,768.00
	COL. 25 DE ABRIL			
	COL. REVOLUCIÓN			
	RANCHO BONITO			
	EL FRESNO			
EL COPAL				
RUTA 3	CARACHA	107 LT	\$2,007.32	\$24,087.84
	ZIRASPÉN			
	LA CIÉNEGA			
	LOS NARANJOS			
RUTA 4	ZIRIMICUARO	40 LT	\$750.4	\$9,004.08
	BANCO DE ARENA			
	LA SOLEDAD			
RUTA 5	PATUÁN	40 LT	\$750.4	\$9,004.08
PARTICULAR	SAN ÁNGEL ZURUMUCAPIO	40 LT	\$750.4	\$9,004.08
			<b>TOTAL:</b>	<b>\$111,889.20</b>

## 2. APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN A LA CIUDADANÍA

No se aplicaron encuestas durante éste tercer trimestre

MONTO EJERCIDO: N/A

## INDICADORES DEL PBR

Se conservan los resultados del trimestre pasado:

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A65
Nombre del Indicador	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN EN EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA
Método de Cálculo	$PSSRB = (\text{NÚMERO DE PERSONAS SATISFECHAS} / \text{NÚMERO DE PERSONAS BENEFICIADAS}) * 100$
Línea Base	80% DE CIUDADANOS SATISFECHOS EN EL PRIMER TRIMESTRE 2020
Meta Establecida	100% (17394 HABITANTES)
Medición	$PSSRB = (49/50) * 100$
Resultado	$PSSRB = 80$
Avance de la Meta	98% en las 50 personas seleccionadas de manera aleatoria en el Municipio
Semaforización	ROJO (0 A 40%) AMARILLO (40.01 A 75%) <b>VERDE (75.01 A 100%)</b>
Medios de Verificación	INFORME TRIMESTRAL Y ENCUESTAS

## CITIRS

- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Asegurar el adecuado funcionamiento del Centro Intermunicipal de Tratamiento Integral de Residuos Sólidos y fortalecer el plan para el manejo de los desechos previo a su reciclaje o disposición final**
- Actividades realizadas:

### **1. IMPLEMENTACIÓN DE BITÁCORA DIARIA PARA EL INGRESO DE RESIDUOS SÓLIDOS**

En éste tercer trimestre se continuó con el llenado de la bitácora de ingreso de residuos al relleno sanitario. Cabe mencionar que anteriormente se depositaban residuos de los Municipios de Taretan y Ziracuaretiro, pero a partir del mes de Septiembre del presente, sólo se reciben residuos sólidos de nuestro Municipio.

Al revisar la bitácora detalladamente se aprecia un aumento de residuos sólidos ingresados al CITIRS durante este segundo trimestre:

PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
\$892,800KG	\$901,140KG	<b>\$845,300KG</b>	SIN MEDIR

De acuerdo a la comparación anterior, se observa una disminución en el ingreso de residuos sólidos al CITIRS debido a que en el último mes, no se han ingresado desechos del municipio de Taretan.

MONTO EJERCIDO: N/A

## 2. SUPERVISIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE COMPACTACIÓN DE RESIDUOS

Se continúa con la inspección en el proceso de compactación

MONTO EJERCIDO: **\$22512.00** en combustible de máquina bulldozer  
**\$24,000.00** en pago de personal operativo de bulldozer

## 3. SUPERVISIÓN DEL MATERIAL INGRESADO POR LOS DISTINTOS VEHÍCULOS RECOLECTORES

Se reforzó la inspección en el material ingresado por el apoyo de más personal para esta labor. Continuando con el convenio que establece que cada pepenador debe aportar una cuota de \$300.00 por semana, siendo 8 las personas dedicadas a la separación de residuos.

INGRESO: \$28,800.00

MONTO EJERCIDO: N/A

**INDICADORES DEL PBR**

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A66
Nombre del Indicador	PORCENTAJE DE FUNCIONALIDAD DEL SERVICIO DE CITIRS
Método de Cálculo	PFSC=(PORCENTAJE DE FUNCIONALIDAD DEL CITIRS EN EL EJERCICIO 2020/META ESTABLECIDA)*100
Línea Base	0
Meta Establecida	100%
Medición	PFSC = (42%/100%)*100
Resultado	PFSC = 42%
Avance de la Meta	42%
Semaforización	ROJO (0 A 40%) <b>AMARILLO (40.01 A 75%)</b> VERDE (75.01 A 100%)
Medios de Verificación	INFORME TRIMESTRAL

## PANTEONES

- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Mantener en buen estado, limpios y en óptimas condiciones los panteones municipales**
- Actividades realizadas:

### **1. LIMPIEZA GENERAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL E INSPECCIONES DE RUTINA EN LOS PANTEONES ALEDAÑOS**

Se realizaron 3 jornadas generales de limpieza en el Panteón Municipal para reforzar los trabajos realizados en conjunto con el personal encargado de las instalaciones.

MONTO EJERCIDO: N/A

## 2. IMPLEMENTACIÓN DE BITÁCORA DE PERSONAS INHUMADAS 2020

Se ha dado continuidad al registro de inhumaciones realizadas en el panteón municipal, siendo 16 registradas en éste trimestre.

MONTO: N/A

### INDICADORES DEL PBR

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A67
Nombre del Indicador	TASA DE VARIACION EN ACCIONES IMPLEMENTADAS EN LOS PANTEONES DEL MUNICIPIO
Método de Cálculo	$TVAIPM = \frac{\text{TOTAL DE ACCIONES IMPLEMENTADAS 2020}}{\text{TOTAL DE ACCIONES IMPLEMENTADAS 2019}} - 1 * 100$
Línea Base	3 ACCIONES IMPLEMENTADAS EN EL SEGUNDO TRIMESTRE 2020
Meta Establecida	15 ACCIONES IMPLEMENTADAS EN EL 2020
Medición	$TVAIPM = (14/9) - 1 * 100$
Resultado	$TVAIPM = 55.55$
Avance de la Meta	93.33%
Semaforización	ROJO (0 A 40%) AMARILLO (40.01 A 75%) <b>VERDE (75.01 A 100%)</b>
Medios de Verificación	INFORME TRIMESTRAL

## ALUMBRADO PÚBLICO

- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Mantener en buen estado el sistema de alumbrado público del Municipio, reemplazando de manera oportuna aquellas que se dañen por el desgaste natural del uso, o que sean reportadas por la ciudadanía**
- Actividades realizadas:

### 1. ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANÍA DE LUMINARIAS EN MAL ESTADO

Durante el tercer trimestre se dio la atención al mantenimiento de 122 luminarias en el Municipio.

MONTO EJERCIDO: **\$21,228.00** en material eléctrico

**\$6753.60** en combustible

### INDICADORES DEL PBR

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A68
Nombre del Indicador	PORCENTAJE DE LUMINARIAS ATENDIDAS EN EL MANTENIMIENTO DEL ALUMBRADO PÚBLICO
Método de Cálculo	PRAMAP = (NÚMERO DE LUMINARIAS ATENDIDAS/ NÚMERO DE LUMINARIAS EXISTENTES ) *100
Línea Base	458 LUMINARIAS ATENDIDAS EN 2019
Meta Establecida	1400 LUMINARIAS ATENDIDAS EN 2020
Medición	PRAMAP = (237/1400)*100
Resultado	PRAMAP = 16.92
Avance de la Meta	8.21 %
Semaforización	<b>ROJO (0 A 40%)</b> AMARILLO (40.01 A 75%) VERDE (75.01 A 100%)
Medios de Verificación	REPORTES SEMANALES

## RASTRO

- Eje: **BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE**
- Objetivo: **Aumentar la cobertura de los servicios públicos municipales, mejorando la infraestructura municipal y garantizando que éstos sean de calidad y suficientes para la población**
- Estrategia: **Otorgar de manera eficiente los servicios públicos municipales a la ciudadanía, priorizando la atención a la población en condición de pobreza y marginación**
- Línea de Acción: **Vigilar el cumplimiento de las normas sanitarias y fitosanitarias que se establecen en cuanto al control de calidad y sanidad, a través de filtros adecuados para el uso del rastro municipal**
- Actividades realizadas:

### 1. INSPECCIÓN SEMANAL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SANITARIAS

Se reforzó la inspección en el rastro municipal. En éste trimestre tampoco se contó con la inspección de la Comisión Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria debido a la pandemia que nos aqueja en la actualidad. Sin embargo, se sigue muy de cerca el buen cumplimiento las medidas de seguridad e inocuidad al momento de realizar los sacrificios de ganado.

MONTO EJERCIDO: N/A

## 2. REVISIÓN MENSUAL DE LA PROCEDENCIA DE LOS ANIMALES SACRIFICADOS RESPALDADOS POR CONSTANCIA DE ADQUISICIÓN

Los animales ingresados para sacrificio en el rastro municipal son monitoreados mediante la constancia que presentan los usuarios al encargado y pagando una cuota de \$100.00 por uso de las instalaciones.

Durante el tercer trimestre se reflejó una disminución en el número de matanzas realizadas en el rastro municipal, en comparación con el primer trimestre del presente, debido a que algunos usuarios realizaron sacrificios fuera del Municipio:

<b>PRIMER TRIMESTRE</b>	<b>SEGUNDO TRIMESTRE</b>	<b>TERCER TRIMESTRE</b>	<b>CUARTO TRIMESTRE</b>
45 SACRIFICIOS	53 SACRIFICIOS	41 SACRIFICIOS	SIN MEDIR

MONTO EJERCIDO: **\$6,753.60** en combustible

**\$16,800.00** en pago de mano de obra

## 3. ELABORACIÓN DE INFORMES MENSUALES

Mes con mes se continúan elaborando 2 informes, el primero es enviado a Tesorería para reenviar posteriormente al INEGI en el cual se desglosan los pesos y características del ganado sacrificado así como costos del kg de carne en pie y en canal vigentes; el segundo es elaborado para enviar a la Comisión Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria de Michoacán A.C. especificando fechas de ingreso y sacrificio, así como características específicas del animal.

MONTO EJERCIDO: N/A

## INDICADORES DEL PBR

No se ha logrado el resultado esperado en el incremento de uso y usuarios del rastro municipal, a causa de la contingencia actual.

Programa Presupuestario	BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO INCLUYENTE
Nivel de Objetivo	102F2P11C1A69
Nombre del Indicador	TASA DE VARIACIÓN DE ANIMALES SACRIFICADOS
Método de Cálculo	TVAS= (TASA DE VARIACIÓN DE ANIMALES SACRIFICADOS 2020 / TASA DE VARIACIÓN DE ANIMALES SACRIFICADOS 2019)-1 * 100
Línea Base	204 ANIMALES SACRIFICADOS EN 2019
Meta Establecida	300 ANIMALES SACRIFICADOS EN 2020
Medición	TVAS = (98/104)-1*100
Resultado	TVAS = -5.76
Avance de la Meta	46.33 % (139 sacrificios)
Semaforización	<b>ROJO (0 a 210)</b> AMARILLO (211 a 279) VERDE (280 a 300)
Medios de Verificación	INFORMES MENSUALES

A T E N T A M E N T E



---

**QFB JOSÉ ALFREDO RAMIREZ ZARAGOZA**  
**DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES**  
**(JULIO – AGOSTO 2020)**

---

**C. FRANCISCO GARCÍA BORJAS**  
**OFICIAL MAYOR**  
**(SEPTIEMBRE 2020)**